

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
протокол №1 от 30.08.2021г.  
УТВЕРЖДЕНО  
приказ № 406-у от 31.08.2021г.  
Директор МБОУ СОШ №89  
\_\_\_\_\_ С.Д. Овечкина

## **Положение об учебном кабинете МБОУ СОШ №89**

### **Общие положения**

Данное положение разработано на основе требований ФГОС к условиям реализации основных образовательных программ общего образования, Сан-ПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях», письма Министерства образования и науки РФ от 24.11.2011 № МД-1552/3 «Об оснащении общеобразовательных учреждений учебным и учебно-лабораторным оборудованием» и рекомендаций МКУ КНМЦ муниципального образования город Краснодар.

Учебные кабинеты - это учебные помещения школы, оснащенные наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами, в котором проводится учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися, и методическая работа по предмету.

Учебные кабинеты, помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью должны содержать полные комплекты технического оснащения и оборудования всех предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности.

Полное оснащение образовательного учреждения обеспечивают три взаимосвязанных комплекта:

1. Общешкольное оснащение;
2. Оснащение школьных предметов;
3. Оснащение, обеспечивающее организацию внеурочной деятельности, в том числе моделирование, научно-техническое творчество, учебно-исследовательскую и проектную деятельность.

Каждый из комплектов может включать несколько модулей:

- технические средства обучения,
- лабораторное оборудование, наглядные средства обучения,
- информационно-методическую поддержку педагогического работника.

Учебное оборудование, включенное в комплекты для основной ступени общего образования, должно обеспечить возможность проведения таких трех форм экспериментов, соответствующих требованиям к результатам освоения основных образовательных программ и примерных программ учебных предметов, как:

- демонстрационный эксперимент,
- фронтальный лабораторный эксперимент
- эксперимент (групповой, индивидуальный) в рамках внеурочной, проектной и учебно-исследовательской деятельности.

## **Часть I. Требования к условиям и организации обучения в учебных кабинетах**

Наличие нормативной школьной документации на открытие и функционирование учебного кабинета:

- паспорт кабинета, оформленного с указанием функционального назначения, имеющегося в нём оборудования, технических средств, наглядных пособий, учебников, методических пособий, дидактических материалов и др. (Приложение 1);
- приказ об открытии учебного кабинета и его функционирования для обеспечения условий успешного выполнения образовательной программы по профилю кабинета;
- заключение об аттестации рабочего места учителя (*при условии паспортизации кабинета*);
- приказ о назначении заведующего кабинетом, кабинетом, его функциональных обязанностях;
- инвентарная ведомость на имеющееся оборудование и инвентарь (Приложение 2);
- график занятости учебного кабинета учащимися (приложение 3);
- акт приёмки учебного кабинета на предмет подготовки кабинета к функционированию (приложение 4);
- план работы учебного кабинета на учебный год и перспективу
- анализ работы кабинета учителем (учителями) за предыдущий учебный год;
- выписка из СанПиН 2.4.2. 2821- 10.

## **Часть II. Соблюдение техники безопасности и санитарно- гигиенических норм в учебном кабинете**

С целью обеспечения условий для охраны здоровья обучающихся, в том числе проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, в каждом учебном кабинете должны быть:

- инструкция по безопасности учащихся в специализированном предметном кабинете, журнал инструктажа учащихся по соблюдению норм техники безопасности;
- противопожарный инвентарь.

В безусловном порядке в кабинете должны соблюдаться Санитарно- эпидемиологи-ческие правила и нормативы (СанПиН 2.4.2. 2821- 10) в части:

- размещения предметных кабинетов; их площади, ориентировки в пространстве и т.д.;
- оборудования помещений;
- воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения;
- водоснабжения и канализации;
- режима образовательного процесса;
- санитарного состояния и содержания.

В частности необходимо учесть:

- требования к ученической мебели, её размерам и цветовой маркировки, расстановке в помещении;
- требования к классной доске;
- каким образом будет измеряться температура и влажность (скорость движения воздуха) в кабинетах;
- как обеспечиваются требования к естественному и искусственному освещению (направление светового потока, световой коэффициент, солнцезащитные устройства, характеристики источников искусственного освещения, рекомендации по окраске потолка и

стен и др.);

- размеры кабинета, этажность.

### **Часть III. Оснащение учебных кабинетов**

#### **1. Рабочее место учителя**

Рабочее место учителя должно быть оснащено программно-аппаратным комплексом в составе:

- персонального или мобильного компьютера с предустановленным программным обеспечением, доступом в интернет и сетевым ресурсам школы, электронным журналам;
- интерактивного оборудования: интерактивной доски (проектора мультимедийного), визуализатора цифрового;
- копировально-множительной техники: печатного, копировального, сканирующего устройства (отдельные элементы или многофункциональные устройства);
- прочего аппаратного и программного обеспечения (фото- и видеотехники, устройства для коммутации оборудования и организации локальной беспроводной сети, радиомикрофонов (микрофонной проводной техники), усилителей и звуковых колонок и др.),
- стационарно установленных современных средств передачи информации (интерактивного планшета, документ-камеры и др.)
- персональных или мобильных компьютеров (планшетов) для учащихся (с предустановленным программным обеспечением и средствами подзарядки).

#### **2. Учебно-методическое обеспечение кабинета**

Совокупность комплектов оснащения должна обеспечивать возможность:

- активного применения образовательных информационно-коммуникативных технологий (в том числе дистанционных образовательных технологий);
- безопасного доступа к печатным и электронным образовательным ресурсам, расположенным в открытом доступе и в федеральных и региональных центрах информационно-образовательных ресурсов;
- доступа к электронным образовательным ресурсам, расположенным в локальной сети образовательной организации;
- мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательного процесса, осуществление адаптивной подготовки к государственной итоговой аттестации;
- современных процедур создания, поиска, сбора, обработки, хранения и представления информации;
- дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса.

Кабинет должен быть укомплектован:

- учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом, комплектом средств обучения, необходимых для выполнения образовательной программы;
- комплектом дидактических материалов типовых заданий, тестов, контрольных работ и др. материалов для диагностики качества обучения и образовательного процесса;
- средствами обучения для обеспечения образовательной программы;
- библиотечным фондом (учебники и учебно-методические пособия в т.ч. учебники из других учебно-методических комплектов, которые могут быть использованы учителем для подготовки к занятиям, энциклопедии, справочники, книги для чтения (дополнительная

литература для учащихся).

В кабинете необходимо создать целостную предметно-развивающую среду, необходимую для реализации требований к уровню подготовки выпускников на каждой ступени обучения, установленных стандартом.

Кабинет необходимо пополнять и за счёт разработки и накопления собственной базы материально-технических средств обучения (в том числе в виде мультимедийных продуктов, создаваемых учащимися, электронной библиотеки, видеотеки и т.п.).

Комплект учебного оборудования должен учитывать, на каком уровне ведется обучение предмета.

### **3. Оформление учебного кабинета**

\*

Интерьер учебного кабинета должен быть оформлен как функционально-значимый, при этом должна быть соблюдена оптимальная целесообразность организации пространства (место педагога, ученические места и др.);

Необходимо эффективно использовать лицевую часть кабинета: движущиеся, устройства для перемещения (и крепления) карт, плакатов.

Система размещения и хранения учебного оборудования должна обеспечивать:

- сохранность средств обучения;
- постоянное место, удобное для извлечения и возврата изделия;
- закрепление места за данным видом учебного оборудования на основе частоты использования на уроках;
- быстрое проведение учёта и контроля для замены вышедших из строя изделий новыми.

При передаче оборудования из одного кабинета в другой необходимо делать отметки в специальном журнале.

В кабинете должно быть обеспечено открытое и наглядное предъявление учащимся:

- минимально необходимого содержания образования и требований к уровню обязательной подготовки (стандарта образования);

Кабинет должен иметь постоянные и сменные учебно-информационные стенды, фотоматериалы, хрестоматийные материалы и др.

Стеновой материал учебного кабинета может содержать:

- образцы успешного выполнения учащимися требований образовательных стандартов, анализ типичных ошибок, результаты интеллектуального марафона, олимпиад, конкурсов, выполнения учащимися творческих заданий и др.;
- рекомендации для учащихся по проектированию их учебной деятельности, по выполнению программы развития общественных умений и навыков, по организации и выполнению домашней работы, по подготовке к различным формам учебно-познавательной деятельности (практикум, семинар, лабораторная работа, тестирование, зачет, коллоквиум, собеседование, экзамен и др.);
- расписание работы учебного кабинета по обязательной программе, внеурочной деятельности, групповым или индивидуальным занятиям с отстающими, с одарёнными детьми, консультации, платных образовательных услуг и др.

#### Часть IV. Специфика отдельных учебных кабинетов

Учебный кабинет должен удовлетворять всем требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10, в частности:

1. В кабинетах химии, физики, биологии должны быть оборудованы лаборантские.
2. В помещениях начальных классов, лаборантских, учебных кабинетах (химия, физика, ИЗО, биология), мастерских, кабинетах домоводства, во всех помещениях медицинского назначения устанавливаются умывальные раковины.

3. При оборудовании учебных помещений соблюдаются следующие размеры проходов и расстояния в сантиметрах:

- от демонстрационного стола до учебной доски - не менее 100;

4. Кабинеты физики и химии должны быть оборудованы специальными демонстрационными столами. Для обеспечения лучшей видимости учебно-наглядных пособий демонстрационный стол устанавливается на подиуме. Ученические и демонстрационные столы должны иметь устойчивое к действию агрессивных химических веществ покрытие и защитные бортики по наружному краю стола.

5. Допускается отсутствие инсоляции в учебных кабинетах информатики, физики, химии, ИЗО, спортивно-тренажерных залах, помещениях пищеблока, актового зала, административно- хозяйственных помещениях».

Количество учебного оборудования, средств и объектов материально- технического обеспечения учитывает средний расчет наполняемости класса.

Для кабинета физики необходима система электроснабжения лабораторных столов только электробезопасным напряжением не выше 36 +42 В. В качестве лабораторного источника тока питания необходим источник с выходом не только постоянного, но и переменного тока.

В кабинете химии необходим подиум (кафедра) для проведения опытов, оснащенный вытяжным шкафом



## Паспорт учебного кабинета

Фамилия, имя, отчество ответственного за кабинет. № приказа по школе	
Фамилия, имя, отчество учителей, работающих в кабинете	
Класс, ответственный за кабинет	
Площадь кабинета (в кв.м)	
Число посадочных мест	

### 1. Краткое описание и схема кабинета

Краткое описание кабинета: (данные о площади и размещении кабинета, количество рабочих мест в предельной наполняемости кабинета, предназначении кабинета (для каких целей используется)).

Схема кабинета составляется самостоятельно (в компьютерном варианте или от руки) и включает в себя основные зоны кабинета, расположение мебели и оборудования.

**2. Функциональное использования кабинета (график занятости кабинета) (с кем и какая работа проводится в кабинете), внеурочная деятельность (каким специалистом, с кем и какая работа проводится в кабинете).** – См. форму

Приложения 3.

### 3. Перечень основного оборудования: предметов мебели, ТСО.

№	Наименование имущества	Кол - во
1.		

### 4. Перечень методического наполнения кабинета (учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы и т.д.)

№	Класс	Перечень методических средств кабинета	Кол - во (шт.)
<b>Таблицы</b>			
1.	6	Название:	
2.	7	Название:	
3.	8	Название:	
<b>CD, DVD-диски.</b>			
1.		Название:	
2.		Название:	
3.		Название:	
<b>Раздаточный материал.</b>			
1.			
2.			
3.			

**5.Перечень методической, учебной и справочной литературы**

№	Название	Автор	Год	Кол - во

**6.Фотографии интерьера кабинета (3 - 4).**

**7.План работы учебного кабинета на ... уч. год и перспективу**

<i>№</i>	<i>Что планируется</i>	<i>Кол-во</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Результат</i>
<i>... учебный год</i>					
1.					
2.					
3.					
<i>... учебный год</i>					
1.					
2.					
3.					

Приложение 2.

**Инвентарная ведомость на технические средства обучения  
учебного кабинета №\_\_ по предмету\_\_\_\_\_**

<i>№ п/п</i>	<i>Название технического средства обучения</i>	<i>Марка</i>	<i>Год приобрете- ния</i>	<i>Инвентарный номер</i>



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД КРАСНОДАР  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 89  
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА ПЕТРАИВАНОВИЧА МЕТАЛЬНИКОВА**

Ф.И.О. учителя, ответственного за кабинет:

Ф.И.О. учителей, работающих в кабинете:

Ответственный класс:

Адрес: 350020 г. Краснодар. ул. 70 лет Октября, 30

Этаж, площадь:

Число посадочных мест:

Освещение: лампы дневного света, естественное

Отопление: централизованное

Для каких классов оборудован кабинет:

Количество учителей, работающих в кабинете: